

PRIJAVNI OBRAZEC 2

ZA DODELITEV DE MINIMIS POMOČI V PRIMARNI KMETIJSKI PROIZVODNJI V OBČINI ŽALEC V LETU: (Ustrezno označite)

☐ 2025

☐ 2026

❖ DE MINIMIS POMOČI V PRIMARNI KMETIJSKI PROIZVODNJI

1. PODATKI O VLAGATELJU

(podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)

IME IN PRIIMEK/ ¹ naziv nosilca kmetijskega gospodarstva ali naziv mikro podjetja ²		Identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva KMG – MID: <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 5%;">1</td> <td style="width: 5%;">0</td> <td style="width: 5%;">0</td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> </tr> </table>	1	0	0															
1	0	0																		
IME IN PRIIMEK odgovorne osebe (pravna oseba-mikro podjetje ²):																				
NASLOV/SEDEŽ	Ulica/hišna št.:	Poštna št./kraj:																		
Telefonska št.:																				
E - pošta:																				
Davčna številka:	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td> </tr> </table>																			
Matična številka (pravna oseba):	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td> </tr> </table>																			
Davčni zavezanec (obkroži): ³	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE																			
Številka računa: SI 56	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td> </tr> </table>																			
Banka, pri kateri je odprt račun:																				

¹ Vlagatelj mora imeti v času oddaje vloge v lasti ali zakupu najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin. Za en ha primerljivih kmetijskih površin se po podatkih GERK štejejo: 1 ha njivskih površin, 2 ha travniških površin, 0,25 ha trajnih nasadov (intenzivni sadovnjaki, vinogradi, oljčniki, matičnjaki, hmeljišča, nasadi špargljev, artičok in hitro rastočega panjevca, drevesnice), 0,1 ha rastlinjakov ali 8 ha plantaže gozdnega drevja.

² Mikro podjetje je tisto, ki ima manj kot 10 zaposlenih ter ima letni promet in/ali letna bilančna vsota ne presega 10 milijonov EUR.

³ V kolikor je vlagatelj zavezanec za DDV, DDV ni upravičen strošek.

⁴ Obdelava osebnih podatkov je skladno z določili 6. člena Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) potrebna pred sklenitvijo pogodbe za izvajanje javnega razpisa za dodelitev državnih pomoči kmetijskim gospodarstvom v Občini Žalec za leto 2025 in 2026 in za izvajanje pogodbe, katere pogodbeni stranka je vlagatelj.

2. OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI, ČASU IZVEDBE IN PREDVIDENIH STROŠKIH

A. Vrsta naložbe in upravičeni stroški (ustrezno obkrožite):

Pomoč za ohranjanje narave

- storitev presejanja zemljine ali komposta;
- stroški nakupa biorazgradljivih materialov (v skladu s standardom EN 13432) za potrebe kmetijske proizvodnje (biorazgradljiva vrstica, biorazgradljiva folija);
- stroški zasaditve mejic,
- dodatki za gnojevko;
- nakup semen za vrstno bogate in pisane travnike.

B. Lokacija naložbe:

Občina:																				
Kraj oz. naslov lokacije naložbe*:																				
Katastrska občina:																				
Številka parcele/razdelek:																				
Načrtovan terminski plan naložbe:	Začetek izvajanja investicije										Konec izvajanja investicije									
			.			.	2	0	2	5			.			.	2	0	2	5
			.			.	2	0	2	6			.			.	2	0	2	6

Če gre za nakup materialov, dodatkov ali semen, se navede stalno prebivališče oz. sedež vlagatelja.

C. Kratek opis naložbe (na kratko opišite vrsto in namen naložbe):

D. Finančni podatki o naložbi

D1. Specifikacija upravičenih stroškov – OBVEZNO IZPOLNITI

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR
SKUPAJ:		

* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti **predračun(e)** oz. **ponudbo(e) ter račun(e)** za že opravljen nakup ali za že opravljeno storitev! Pomoč se odobri le za investicije, ki se izvajajo znotraj občine.

3. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljam,

1.	Da leži kmetijsko gospodarstvo na območju občine Žalec in je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ni podjetje v težavah oz. v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije.
2.	Da kmetijsko gospodarstvo nima neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgom.
3.	Da nimam neporavnanih zapadlih obveznosti do Občine Žalec oz. do države.
4.	Da ima kmetijsko gospodarstvo v času oddaje vloge v lasti ali zakupu vsaj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.
5.	Da se naložba izvaja na območju občine Žalec.
6.	Da se pomoč ne nanaša na dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč ni neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo, da se ne nanaša na pomoči katere znesek je določen na podlagi cene ali količine proizvodov, danih na trg ter da se pomoč ne dodeli pod pogojem, da domačim proizvodom pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.
7.	Da se strinjam in sprejemam vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašam.
8.	Da so v vlogi vsi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi.
9.	<p>Da sem seznanjen s sankcijami: v primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev moram vrniti izplačana sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – da so bila izplačana sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljen; – da sem za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke; – da sem za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva. <p>V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, izgubim pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Žalec.</p> <p>Da v kolikor ne oddam zahtevka v skladu z 11. členom pravilnika oz. naložbe ne izvedem, izgubim pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku.</p>
10.	Da za isto naložbo, kot sem jo navedel(a) v tej vlogi, do sedaj kmetijsko gospodarstvo ni prejelo kakršnihkoli javnih sredstev Republike Slovenije ali Evropske unije oziroma so mi bila dodeljena sredstva v višini _____ EUR, dajalca _____; v primeru odobritve drugih javnih sredstev za isto naložbo bom o tem seznanil(a) občino; v primeru podpisa pogodbe z občino, bom pred podpisom pogodbe podal izjavo, da ostalih javnih sredstev za to naložbo ne prejemam.
11.	<p>Da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajam v vlogi,</p> <p><input type="checkbox"/> v letu 2025,</p> <p><input type="checkbox"/> v letu 2026,</p> <p>nisem pridobil sredstev oz. nisem v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU).</p>
12.	Cilj pomoči je ohranjanje narave z ukrepi, ki zasledujejo krožno gospodarstvo, prilagajanje na podnebne spremembe in ohranjanje naravnega okolja.
13.	Da bo prijavljena naložba zaključena pred oddajo zahtevka za izplačilo.

14.	Da bo naložba izvedena v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
15.	Da naložbe ne bom uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.
16.	Da bo po zaključku investicije le-ta v uporabi za namen, za katerega sem pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev (mejice).
17.	Da se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe.
18.	Da bom v primeru odobritve pomoči hranil vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem razpisu, deset let od datuma prejema pomoči.
19.	Da za namen razpisa dovoljujem Občini Žalec pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

V/na _____, dne _____	_____ (Podpis vlagatelja)
-----------------------	------------------------------

4. OBVEZNE PRILOGE

POMOČ ZA OHRANJANJE NARAVE:

1. Izpolnjen prijavni obrazec 1;
2. Mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.
3. Računi za že opravljeno storitev ali nakup (v preteklem letu) – glasiti se morajo na ime upravičenca. Računi morajo biti izdani po izteku roka za oddajo vloge na javni razpis v preteklem koledarskem letu

Pri nakupu biorazgradljivih materialov in trajnih rastlin, morajo biti iz računa razvidni naslednji podatki: vrsta biorazgradljivega materiala, vrsta trajnih rastlin, količina in drugi podatki, ki konkretizirajo predmet nakupa.

4. Ponudbe/predračuni in računi za nakup dodatkov za gnojevko – glasiti se morajo na ime nosilca kmetijskega gospodarstva ali namestnika nosilca, ki ima pooblastilo nosilca kmetijskega gospodarstva.
5. Pooblastilo nosilca kmetijskega gospodarstva - v primeru, da vlogo predloži namestnik nosilca.
6. Dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča.
7. Dokazilo o registraciji pravne osebe/samostojnega podjetnika – kopija izpisa iz Poslovnega registra Slovenije, izdane s strani AJPES-a (v primeru, da je vlagatelj mikro podjetje).
8. Najmanj dve barvni fotografiji stanja parcele pred začetkom in/ali po končanju izvajanja del.
9. Kopija katastrskega načrta.
10. Grafični prikaz lokacije.

ZAHTEVAK ZA IZPLAČILO SREDSTEV⁴

Ime in priimek/naziv vlagatelja: _____

Naslov/sedež: _____

Ulica/hišna št.: _____

Poštna št./kraj: _____

Kontakt: _____

Datum: _____

OBČINA ŽALEC

Ulica Savinjske čete 5

3310 Žalec

Zadeva: ZAHTEVAK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Na podlagi odločbe št. _____ z dne, _____ in pogodbe o
sofinanciranju št. _____ prosim za izplačilo odobrenih sredstev:
_____ EUR.

Izjavljam,

1.	da vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
2.	da je naložba zaključena

Priloge:

- Kopije računov in potrdil o plačanih računih.
Upoštevajo se: računi in potrdila o plačilu za opravljeno storitev ali nakup tudi v preteklem letu (računi morajo biti izdani po izteku roka za oddajo vloge na javni razpis v preteklem koledarskem letu).
- Dve barvni fotografiji zaključene naložbe.

Podpis vlagatelja: _____

⁴ Opomba: Zahtevek za izplačilo sredstev s prilogami NI obvezna priloga k vlogi (obrazec 2). Zahtevek in račune dostavite na Občino Žalec po zaključeni naložbi in do datumov opredeljenih v javnem razpisu.

VZOREC POGODBE

OBČINA ŽALEC, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec, ki jo zastopa župan Janko Kos, matična št. 5881544, ID za DDV: SI62546708 (v nadaljevanju besedila: občina)

In

Ime in Priimek, Naslov, Pošta, KMG-MID:____, davčna številka _____, ki ga zastopa/katerega nosilec ime in priimek, naslov, pošta (v nadaljevanju: prejemnik),

skleneta

P O G O D B O

O DODELITVI POMOČI – »DE MINIMIS POMOČI V PRIMARNI KMETIJSKI PROIZVODNJI« ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ŽALEC ZA LETO 2025/2026

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je bila dne 26. februarja 2025, v publikaciji Utrip, objavljena najava Javnega razpisa za pomoč kmetijskim gospodarstvom v občini Žalec za leto 2025 in 2026 (v nadaljevanju: javni razpis);
- da je bil dne 3. marca 2025, na internetni strani Občine Žalec, objavljen javni razpis;
- da se je prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- da je občina z odločbo št. _____, z dne _____, prejemniku odobrila sredstva v višini __ €, in sicer za strošek nakupa _____.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi Priglasitve sheme pomoči de minimis (št. priglasitve KDM-005-5881544-2023), priglašene Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, v skladu s pravilom »de minimis v primarni kmetijski proizvodnji«.

2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe izplačala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, predloženim do roka za predložitev, določeno opredeljenega v 6. alineji 3. člena te pogodbe, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (fotografije, kopije računov in potrdila o plačanih računih).

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v nižji vrednosti, kot so znašali predračuni, se vrednosti dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.

Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun prejemnika, št. _____, v roku 30 dni od datuma prejema zahtevka za izplačilo sredstev. Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke 11006 Naložbe v primarno kmetijsko proizvodnjo.

Davčna osnova in način obdavčitve se določi na podlagi Zakona o dohodnini.

Občina si pridržuje pravico kadarkoli preverjati namensko porabo pridobljenih sredstev z vpogledom v celotno dokumentacijo v zvezi s predmetom te pogodbe, prejemnik sredstev pa je dolžan omogočiti takšen nadzor.

Pred izplačilom zahtevka si občina pridržuje pravico do gleda izvedene investicije na terenu ter morebiten odvzem vzorca materialov za laboratorijske analize o ustreznosti materialov, katerih nakup je s tem javnim razpisom sofinancirala ter preveriti verodostojnost računov in ostale dokumentacije ter namensko porabo sredstev.

3. člen

Prejemnik se zavezuje:

- da bo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, hranil deset let od datuma prejema pomoči;
- da naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
- da bo naložba zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev;
- da bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo na občino dostavil zahtevek s prilogami najkasneje do 24. 10. 2025/23. 10. 2026, kasneje dani zahtevki ne bodo upravičeni do povračila sredstev.

4. člen

Prejemnik se strinja, da mora z odločbo odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V kolikor prejemnik prejetih sredstev z obrestmi ne vrne v določenem roku, občina sproži postopek izterjave preko pristojnega sodišča.

V zgoraj navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Žalec (Uradni list RS, št. 18/24, 9/25), prejemnik izgubi pravico do pridobitve sredstev.

V primeru, da prejemnik ne podpiše pogodbe ali ne odda zahtevka v skladu z 10. in 11. členom Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Žalec, bodisi, da je rok za oddajo zahtevka iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku.

5. člen

Skrbnica pogodbe s strani občine je Erna Podgornik, višja svetovalka za razvoj podeželja.

Odgovorni predstavnik s strani prejemnika je _____.

6. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

7. člen

Morebitne spore, ki bi izvirali iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali reševati sporazumno. Če spora na ta način ne bo možno rešiti, si bosta pogodbeni stranki prizadevali rešiti morebitni spor iz te pogodbe z mediacijo in drugimi alternativnimi načini reševanja morebitnega spora.

V kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta v morebitnem sodnem sporu iz te pogodbe, soglašali s predložitvijo spora v mediacijo.

8. člen

Pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun prejemnika, predstavniku ali posredniku občine obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je občini povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku občine, posredniku občine, prejemniku ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

9. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od datuma podpisa pogodbe.

10. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejemnik prejme en, občina pa dva izvoda.

Številka:

Datum:

Datum:

Župan Občine Žalec
Janko Kos

Prejemnik:

OBRAZEC OVOJNICA

(kopijo spodnje tabele **izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice**)

(izpolni vlagatelj)

VLAGATELJ:

.....
(Naziv/ime in priimek)

.....
(Naslov)

.....
(Poštna številka in kraj)

(izpolni Občina Žalec – glavna pisarna - vhodna
šampiljka za dokumente)

**OBČINA ŽALEC
ULICA SAVINJSKE ČETE 5**

3310 ŽALEC

"NE ODPIRAJ – RAZPIS KMETIJSTVO 2025 – UKREP ŠT. 2

OBRAZEC OVOJNICA

(kopijo spodnje tabele **izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice**)

(izpolni vlagatelj)

VLAGATELJ:

.....
(Naziv/ime in priimek)

.....
(Naslov)

.....
(Poštna številka in kraj)

(izpolni Občina Žalec – glavna pisarna - vhodna
šampiljka za dokumente)

**OBČINA ŽALEC
ULICA SAVINJSKE ČETE 5**

3310 ŽALEC

"NE ODPIRAJ – RAZPIS KMETIJSTVO 2026 – UKREP ŠT. 2